

«РУССКО-ПАЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Инсарского муниципального района Республика Мордовия

431438, с. Русская Паёвка, ул. Садовая д. 10

Тел.(834-49)2-53-17, koroleva.72@inbox.ru

Протокол № 1

**заседания комиссии по контролю за организацией и качеством питания
в МБОУ «Русско-Паевская СОШ»**

от 28 августа 2023 г.

Присутствовали:

Директор школы-Таказин С.А.

зам.дир по ВР- Иноземцева Ю.А.

члены комиссии:

Синтюрина Л.Н

Пузакова А.П.

Кенина И.В.

Приглашены:

Аношкина Л.П.

Сухарькова Н.А.-повар

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ «Русско-Паевская СОШ» за 2023-2024 учебный год.
- 2.Функционирование родительского контроля за организацией горячего питания и распределение обязанностей между членами.
- 3..Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год и графика контроля
- 4.. Изучение нормативно правовых актов и иных документов, регламентирующих организацию питания в учреждениях образования.
5. Утверждение списков учащихся льготных категорий для постановки на бесплатное питание.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

1. По первому вопросу «Анализ работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МБОУ «Русско-Паевская СОШ» за 2022-2023 учебный год»
СЛУШАЛИ: ответственного за питание . зам. директора школы по ВР Иноземцеву Ю.А..Юлия Александровна сказала, что питание учащихся в школе было организовано на основании принятых нормативных документов:

В 2022-2023 учебном году основное внимание в работе по питанию уделялось следующим вопросам:

1. Совершенствование организации питания учащихся.
2. Просветительская деятельность в области здорового питания среди детей и родителей.
3. Методическая работа (совещания, консультации).
4. Производственный контроль (работа бракеражной комиссии, совета по питанию по контролю за организацией и качеством питания).

Согласно приказа Об организации питания учащихся МБОУ «Русско-Паевская СОШ» в течение учебного функционировала комиссия по контролю за организацией и качеством питания, бракеражная комиссия, которые организовывали и контролировали питание по школе.

Питание учащихся было организовано за счёт бюджетных средств, родительской платы.

Питанием было охвачено 100% учащихся. Начальные классы приходили в столовую с классными руководителями. Средняя школа питалась в присутствии дежурного учителя.

На протяжении года проводилась С-витаминизация пищи.

Согласно приказа были назначены ответственные:

- Аношкина Л.П. - за ежедневный контроль ситуации на пищеблоке, которая осуществляла контроль за нормами закладки продуктов, качеством приготовления пищи.
- Таказин С.А. - за учет финансовых средств;

Ответственная за питанием обучающихся Иноземцева Ю.А..

В течение учебного года на родительских собраниях и на заседаниях педсовета, комиссии по контролю за организацией и качеством питания, на совещаниях при директоре обсуждались вопросы организации питания, качества сырой и готовой продукции, предотвращения пищевых инфекций и профилактики заболеваний, вызванных неправильным питанием.

Обо всех недостатках сообщалось работникам пищеблока и администрации школы, принимались меры по их устранению.

Систематический контроль за организацией приема пищи показал, что культура поведения и приема пищи наших школьников на недостаточном уровне. Имеются случаи порчи столовых приборов, нежелания убирать за собой посуду, несоблюдения правил личной гигиены, неаккуратного поведения за столом. Необходимо классным руководителям прививать учащимся навыки культурного поведения в местах общественного питания, соблюдения правил этикета, и личной гигиены при приеме пищи, бережного отношения к школьному имуществу.

Доставка продуктов в столовую осуществлялась поставщиками. На протяжении весенне-летне-осеннего периода на пришкольном участке велась работа по выращиванию сельхозпродукции с целью выполнения плана самозаготовок и удешевления питания школьников и тем самым расширения ассортимента меню. Школа была обеспечена на весь учебный год картофелем, столовой свеклой, морковью, луком, капустой и огурцами.

Выводы и предложения:

1. Считать работу школы по организации питания учащихся удовлетворительной.
2. Довести данную информацию до сведения родителей на родительском собрании.
3. Проводить работу по удовлетворению запросов учащихся при составлении десятидневного перспективного меню.
4. Вести постоянную работу по улучшению материальной базы столовой и пищеблока.
5. Классным руководителям вести постоянную работу по привитию учащимся навыков культурного поведения в местах общественного питания, соблюдения правил этикета, и личной гигиены при приеме пищи, бережного отношения к школьному имуществу.

РЕШИЛИ:

- 1. Принять информацию к исполнению.

За данное решение проголосовали единогласно.

2. По второму вопросу **СЛУШАЛИ** заместителя директора по воспитательной работе, ответственного за питание школьников – Иноземцеву Ю.А. Она ознакомила присутствующих с приказом о создании комиссии по контролю за организацией и качеством питания школьников, напомнила содержание положения о комиссии.

Отметила, что кандидатуры с состав комиссии были предложены администрацией школы, педагогическим советом и родительским комитетом.

РЕШИЛИ:

1. Информацию директора школы принять к сведению.
2. В работе комиссии по контролю за организацией и качеством питания школьников пользоваться Положением о комиссии.....

За данное решение проголосовали единогласно.

3. По третьему вопросу **СЛУШАЛИ** : Иноземцеву Ю.А. , которая ознакомила присутствующих с проектом плана работы Совета по питанию на 2023- 2024 учебный год. Предложила внести коррективы, если таковые имеются.

Выпустили: Загороднова С.С. Она предложила проводить плановые заседания раз в четверть , вопросы контроля в промежутках между заседаниями комиссии оформлять в виде актов и представлять их председателю комиссии. Итоги проверок заслушивать на заседаниях .в случае необходимости принятия срочных мер по итогам проверки проводить внеплановые заседания.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить план работы Совета по питанию на 2023- 2024 учебный год .
2. Заседания комиссии по питанию проводить 1 раз в два месяца.

За данное решение проголосовали единогласно.

4. По четвертому вопросу **СЛУШАЛИ:** директора школы Таказина С.А. Он ознакомил присутствующих с нормативно-правовыми актами и другими документами, регламентирующими организацию питания в учебном заведении и рекомендовал руководствоваться данными документами

Выпустила: отметила. Что в период распространения новой коронавирусной инфекции следует уделять повышенное внимание соблюдению санитарно-эпидемиологических норм на пищеблоке, осуществлять строгий ежедневный контроль за их соблюдением(наличие и своевременная замена масок и перчаток, дезинфекционные мероприятия, проветривание, а так же контроль за здоровьем работника кухни)

РЕШИЛИ:

1. Руководствоваться в работе нормативно-правовыми и другими документами, регламентирующими организацию питания в учебном заведении.
1. Ознакомить классных руководителей с рекомендациями по организации питания обучающихся и о работе родительского контроля за организацией горячего питания
2. Осуществлять строгий контроль за соблюдением работником пищеблока санитарно-эпидемиологических норм.

За данное решение проголосовали единогласно.

5. По пятому вопросу «.Утверждение списков учащихся льготных категорий для постановки на бесплатное питание» **СЛУШАЛИ** директора школы Таказина С.А. (Приказы прилагаются)

РЕШИЛИ:

1. Информцию принять к сведению.

За данное решение проголосовали единогласно.

Председатель _____



Секретарь _____